https://www.karirpekerjaan.com/622605922

Loker Madiun Terbaru 2024 Teller Bank BRI UNIT Perintis Kemerdekaan Hari Ini

Description

Saat ini Bank BRI UNIT Perintis Kemerdekaan memberikan kesempatan lowongan kerja Madiun BRILiaN Internship Program sebagai Teller untuk dapat bergabung bersama dengan posisi tersebut lokasi penempatan CS_BRI_0821_8557_8767_, Jl. Perintis Kemerdekaan No.37, Kec. Kartoharjo, Kota Madiun, Jawa Timur 63117. Siapkan CV dan Surat lamaran kerja mu sekarang.

Responsibilities

1. Sebagai seorang petugas bank, tugas saya adalah membantu nasabah dalam melakukan transaksi dasar seperti penyetoran dan penarikan uang.
2. Saya juga bertanggung jawab atas penerimaan berbagai bentuk pembayaran seperti uang tunai, cek, dan metode pembayaran lainnya, serta memastikan keaslian transaksi.
3. Verifikasi identitas nasabah dan keabsahan dokumen yang mereka berikan juga menjadi bagian dari tanggung jawab saya.
4. Selain itu, saya memeriksa ketersediaan dana nasabah untuk menutup biaya transaksi yang mereka lakukan di bank.
5. Saya siap menjawab pertanyaan nasabah seputar tabungan mereka dan layanan bank lainnya.
6. Setiap transaksi dicatat secara teliti dalam sistem komputer bank, dengan memastikan keakuratannya.
7. Saya juga melakukan perhitungan jumlah uang tunai sebelum dan sesudah jam kerja untuk memastikan ketepatan transaksi.
8. Identifikasi dan penyelesaian kesalahan transaksi juga menjadi fokus saya, bila diperlukan.
9. Dalam konteks ini, saya juga dapat merekomendasikan produk bank yang sesuai dengan kebutuhan nasabah.
10. Selama menjalankan tugas ini, saya senantiasa mematuhi hukum perbankan dan prosedur bank yang berlaku.

Qualifications

- Pendidikan:
  - SMA/SMK dengan nilai rata-rata 7.0
  - D1-S1 dengan IPK minimal 2,75
- Usia:
  - SMA/SMK minimal 18 dan maksimal 20 tahun (belim berusia 21 tahun saat mengikuti seleksi)
  - D1-S1 maksimal 24 tahun (belum bersuai 25 tahun saat mengikuti seleksi)
- Belum menikah dan tidak menikah saat mengikuti program pemagangan
- Memiliki komunikasi skill yang baik dan berpenampilan menarik
- Tinggi badan minimal Pria 170 cm dan Wanita 160 cm
- Diutamakan berdomisili di wilayah Surabaya dan sekitarnya

Persyaratan Berkas :

Hiring organization
Bank BRI UNIT Perintis Kemerdekaan

Employment Type
Full-time, Contractor, Madiun

Beginning of employment
Finance accounting

Duration of employment
2 Years

Industry
Bank

Job Location
CS_BRI_0821_8557_8767_, Jl. Perintis Kemerdekaan No.37, Kec. Kartoharjo, 63117, Kota Madiun, Jawa Timur, ID

Working Hours
8 Hours

Base Salary
3200000

Date posted
March 20, 2024

Valid through
05.11.2026

LAMAR KERJA
APPLY JOBS

- Foto berwarna seluruh badan ukuran 4R
- Pas photo berwarna ukuran 4×6
- Fotocopy KTP, KK, Ijazah, Transkip Nilai
- Surat Keterangan belum menikah dari Kelurahan
- Fotocopy SKCK

Job Benefits

1. Bekerja sebagai teller di Bank BRI menawarkan sejumlah manfaat yang signifikan.
2. Manfaat tersebut meliputi gaji yang kompetitif dan berbagai tunjangan yang ditawarkan oleh bank.
3. Selain itu, Anda juga akan mendapatkan pengalaman berharga dalam industri perbankan.
4. Kesempatan untuk pengembangan karir dan peluang pelatihan juga tersedia bagi karyawan.
5. Bekerja sebagai teller memungkinkan Anda untuk membangun jaringan profesional yang kuat.
6. Anda akan mengembangkan berbagai keterampilan yang berharga dalam penyelesaian masalah, manajemen waktu, dan komunikasi.
7. Memberikan layanan kepada masyarakat juga merupakan aspek penting dari pekerjaan sebagai teller.
8. Selain itu, stabilitas pekerjaan yang tinggi dapat diperoleh karena reputasi kuat Bank BRI sebagai salah satu bank terbesar di Indonesia.

Skills

1. **Komunikasi yang Efektif**: Penting untuk bisa berinteraksi secara ramah dan jelas dengan pelanggan.
2. **Kemampuan Matematika dan Keuangan**: Dibutuhkan untuk mengelola transaksi dan uang tunai dengan tepat.
3. **Pemahaman tentang Produk dan Layanan**: Penting untuk memahami produk dan layanan perbankan yang ditawarkan oleh BRI.
4. **Keterampilan Teknologi**: Diperlukan untuk menggunakan perangkat lunak perbankan dan sistem komputer.
5. **Manajemen Waktu yang Baik**: Kemampuan untuk mengatur waktu dengan efisien saat melayani pelanggan.
6. **Kemampuan Penyelesaian Masalah**: Dibutuhkan untuk menangani situasi yang tidak terduga atau masalah transaksi.
7. **Etika Profesional**: Penting untuk menjaga kerahasiaan informasi pelanggan dan bertindak sesuai kode etik.
8. **Keterampilan Penjualan**: Kemampuan untuk mempromosikan produk atau layanan tambahan kepada pelanggan.
9. **Kemampuan Berbahasa**: Keterampilan dalam bahasa tambahan dapat menjadi keunggulan, terutama di daerah yang beragam.
10. **Kesabaran dan Ketelitian**: Diperlukan untuk menangani transaksi keuangan dengan baik dan melayani pelanggan secara efektif.

Contacts

Alamat : CS_BRI_0821_8557_8767_, Jl. Perintis Kemerdekaan No.37, Kec. Kartoharjo, Kota Madiun, Jawa Timur 63117

Website : https://bri.co.id/

Phone : 0351451465

Link Rekrutmen : e-recruitment.*bri*.co.id